

Temps 1 – « Réveil de la mémoire » et verbalisation des objectifs

Repérage dans le temps, objectifs généraux de l'aide et but de la tâche.

Objectifs de la séance et objectifs individualisés.

- **Questionnement** : *Qu'est-ce que tu avais bien réussi la dernière fois ? Comment avais-tu fait ?* Verbalisation des difficultés décelées lors des séances précédentes, des procédures mises à jour, des stratégies en cours de construction, des objectifs individualisés...
- **Réveil de la mémoire** : En lien avec la réponse au questionnement précédent, le groupe revient sur les éléments ajoutés sur les affichages ou en effectue une mise à jour.

10
min

Planification de la tâche

- **Présentation** de la phrase du jour.
- **Planification** des actions à réaliser pour l'encoder : *Comment vas-tu faire pour écrire cette phrase ?* Présentation des différentes stratégies pour écrire un mot. Référence aux affichages de la classe (mots écrits lors des séances précédentes, stratégies...).

Rappel des objectifs individuels.

- **Mise en perspective des objectifs individuels** par rapport aux mots à écrire.

Temps 2 – Production d'écrits

L'objectif de cette tâche est de mettre les élèves en situation de production d'écrits afin de les confronter aux difficultés qu'ils ont avec le code et d'initier un travail sur les procédures/stratégies d'encodage et de production d'écrits. Ce travail sera ensuite réinvesti en lecture.

1. Production collective des phrases

- Présentation ou rappel du projet d'écriture : En se basant sur le livre « ... », produire, sur le même modèle, une série de phrases.
- Chaque élève prend un temps de réflexion et produit une phrase à l'oral.
- Enregistrement des phrases : L'enseignant conserve une trace des phrases (enregistrement vocal) et propose aux élèves de les écrire (une par séance).
- Choix de la première phrase.

2. Production écrite d'une phrase en autonomie

40
min

Les élèves écrivent la phrase en autonomie. L'enseignant intervient pour étayer, questionner, aider à la mise à jour des procédures utilisées.

Modalités d'individualisation : les élèves peuvent utiliser, selon les besoins, des outils :

- ✓ Les *affichages*, pour transporter tout ou partie d'un mot déjà écrit.
- ✓ Le *dictaphone*, pour revenir sur un mot mal prononcé, éviter les confusions dans les sons, vérifier la présence de chaque mot dans la phrase ou pour alléger la charge cognitive lors de l'encodage d'un mot en permettant une écoute multiple sans se mobiliser pour la prononciation.
- ✓ *L'outil* de la classe contenant mots outils, sons et stratégies.
- ✓ *L'ardoise* afin de décomposer les mots en syllabes (avec ou sans encodage en **imprégnation syllabique**) avant de revenir à l'unité mot sur le cahier.
- ✓ Les *étiquettes* afin d'aider à une meilleure segmentation de la phrase en mots.

Avant la mise en commun, chaque élève souligne sur sa feuille le(s) mot(s) pour le(s)quels il a un doute.

Les élèves les plus avancés dans le travail pourront même proposer plusieurs écritures pour ces mots. Avant la mise en commun, ils devront choisir une seule proposition et être capables d'argumenter les choix effectués.

Rappel du but de la tâche et aide à l'auto-contrôle : *Comment sais-tu que tu as terminé ?*

3. Mise en commun des phrases au tableau

Un élève (ou l'enseignant) écrit sa phrase au tableau, puis chaque enfant compare son travail à la phrase écrite au tableau. Les élèves dictent ensuite à l'enseignant les mots qu'ils ont écrits différemment. Les propositions sont reportées au tableau au-dessus ou au-dessous des mots la phrase déjà écrite, de sorte à pouvoir les comparer.

- **Confrontation** : les mots sont ensuite analysés un par un avec un temps de présentation et de confrontation des procédures utilisées pour encoder le mot. Ces procédures sont mises en relation avec le statut du mot : connu, inconnu, vu en classe...
 1. *Analyse phonétique* : *Est-ce que cela « fait tous les sons » ?* Si aucune proposition n'est phonétiquement correcte, les enfants travaillent individuellement sur ardoise pour produire une nouvelle proposition d'encodage du mot.
 2. *Analyse orthographique*.
Lors de cette confrontation, un élève peut être en charge de rapporter les procédures verbalisées aux procédures généralisées par le groupe.
En appui sur la confrontation collective, le maître établit une version corrigée de la phrase (retour à la règle, au dictionnaire...).
- **Auto-évaluation** : Puis, vient un temps collectif de comparaison des phrases produites à la phrase corrigée. Chaque élève retourne à sa place et compare sa phrase à la phrase corrigée. Il souligne en vert les mots correctement orthographiés et en jaune les mots phonétiquement corrects.
- Copie de la phrase dans le cahier de progrès. Les mots qui ont posé des difficultés peuvent être codés avec la méthode d'**imprégnation syllabique**.

4. Généralisation des procédures : encoder syllabe par syllabe, compter les mots...

- Mise à jour des affichages et des outils en catégorisant les éléments nouveaux (réussites, difficultés, stratégies) apparus pendant la séance.

Temps 3 – Retour sur le vécu et anticipation de la prochaine séance

Retour sur le vécu

Qu'est-ce que tu as bien réussi aujourd'hui ? Quels ont été les éléments importants dans ce que tu as fait aujourd'hui ? Comment et quand te servir de ces éléments ?

Généralisation et préparation de la séance suivante

Comment vas-tu te servir de ce que tu as découvert/appris aujourd'hui pour réussir la tâche ?

Comment vas-tu te servir de cela en classe ?

↳ Mise à jour des outils individualisés de progrès.

Repérage dans le temps

↳ Préparation collective de la séance en classe, avec repérage des enjeux, des objectifs et clarification des modalités du transfert des compétences vers les autres activités de classe.